


教職課程 履修者へ 教職センターからのお知らせ 令和8年4月

〈全学年（1～4年生）対象〉

大学からの情報は **UNIPA** で配信されます

 **UNIPA** を毎日確認してください

教職センターからの連絡は、**UNIPA** からの配信を基本としています。
各種説明会、オリエンテーションの日程、対策講座案内、教員採用検査についてなど、大事なお知らせです。
※介護等体験、教育実習のオリエンテーションを無断で欠席した場合、実習が認められない場合もあります

急用の際は、個別に教職センターから電話やメールで連絡することがありますので応答してください。
教職センターの電話番号、メールアドレスをあらかじめ登録しておくことで安心です

教職センター 電話 011-387-4082 メール kyosen@hokusho-u.ac.jp

※ メールは学生番号を使用したメールアドレス（学生番号@wm.hokusho-u.ac.jp）に送信します

■ **行事予定** 教職センター関連の予定は別データを参照してください

「令和8年度教職課程行事予定表」、「令和8年度教採対策スケジュール予定」に大まかな流れを示しています。
各行事の実施日、内容、申込方法等の詳細については、随時、**UNIPA** で配信します。
(申込手続きが必要な行事は受付期間内に申込みが必要です)

■ **履修登録について（WEB登録）** 履修登録期間：4月6日～4月10日 17時締切

・前学期と後学期のどちらの科目も履修登録してください（登録方法等は学習支援オフィスからの案内確認）

【**新入生**】 4月に提出いただく教職課程履修届をもとに教職センターで希望免許を登録します
登録処理が完了次第、**UNIPA** にてお知らせしますので、登録されている希望免許を確認してください。
登録漏れ等、登録内容に齟齬がある場合は、教職センターへ申し出てください。

【**在学生**】 **UNIPA** に登録されている希望免許を確認してください

システムの入替えに伴い、取得を希望する「教員免許状」を教職センターにおいて「教職課程履修届」の提出や
授業科目の単位修得状況等に基づきデータを入力しています。登録漏れ等、登録内容に齟齬がある場合は、教職センターへ申し出てください。

その他のお知らせ

■ **他学部・他学科履修について（大学の関係学科のみ対象）**

教員免許状取得のために「他学部・他学科履修」を希望する学生は、「本学他学部・他学科等における授業科目の履修許可願」を学習支援オフィスへ提出してください。提出期間：4月6日～4月10日 15時締切
他学部・他学科履修による教員免許の取得を認めているのは次のとおりです。

【2年次以上】健康福祉学科：中・高一種免（保健体育）、特支一種免 芸術学科：特支一種免

【1年次】教職課程ガイダンスにおいてお伝えします。

※他学部・他学科履修による取得単位は卒業要件単位とはなりません。

必要な科目の単位や開講時期等を各自で調べて、履修計画を立てる必要があります。

■ **教職課程履修の辞退について（必要な手続きがあります）**

様々な事情により、教職課程の履修を途中で辞退される方もいます。
履修の継続について迷いが生じた場合には、まず家族や担任、ゼミの指導教員に相談するようにしてください。
相談の結果、辞退を決心した際には、すみやかに学習支援オフィスと教職センターの両方に申し出てください。

〈2～4年生対象〉

今年度、教育実習を行う学生へ

■ 『教育実習』の履修登録について

前学期と後学期のいずれの実習として登録するか、判断が必要です

実習 終了日 を基準にして前期か後期のどちらか1つを登録します

- ・実習終了日が 9月30日までの場合 → **前学期** の『教育実習』を登録します
- ・実習終了日が 10月1日以降の場合 → **後学期** の『教育実習』を登録します

◆ 4月の履修登録の時点で実習期間が未定の場合は？ → **前学期の実習として登録してください**

その後、実習期間が決まった時点で必ず確認してください。前学期の実習であればそのまま結構ですが、後学期の日程で決定した場合は以下の手続きが必要です。

まず履修登録取消期間に前学期の実習を取消します **履修登録取消期間:5月18日～5月22日 15時締切**

さらに、**後学期の履修登録訂正期間内に、後学期の『教育実習』を登録する** ← **忘れずに**

※取り消し、訂正の方法は学習支援オフィスから提示される履修登録上の注意を参照してください。

★教育学科の学生で『教育実習（幼・小）』を履修し、**小学校、幼稚園**で実習を行う方へ

上記に関わらず、**全員 前学期** に登録します。

所属コースによって実習担当教員が異なるため、登録時の科目選択を間違わないようにしてください。

『教育実習事前指導（幼・小）』、『教育実習事後指導（幼・小）』、『教職実践演習（幼・小）』についても、『教育実習』と同様に、担当教員により選択科目が異なりますので注意して登録してください。

■ 中学校・高等学校の『教育実習』の登録について

中学、高校で実習を行う方は確認！
間違いやすいので注意

実習期間の違いによって、『教育実習Ⅰ』又は『教育実習Ⅱ』の **どちらか一方のみ** を登録します。

- ・実習が **3週間**（15日間）で、中学校及び高校の免許を取得する方 ⇒ 『**教育実習Ⅰ**』を登録します
 - ・実習が **2週間**（10日間）で、高校の免許のみを取得する方 ⇒ 『**教育実習Ⅱ**』を登録します
- ※高校の免許のみ取得する場合で、実習期間が3週間のときは『教育実習Ⅰ』を登録してください

■ 『教職実践演習』の履修資格・登録について（大学4年次、こども学科2年次対象）

『教職実践演習』も忘れずに登録してください。ただし、『教職実践演習（幼・小）』、『教職実践演習（中・高）』、『教職実践演習（養護教諭）』を履修することができる者は、それぞれの免許状取得に必要な当該科目以外の全ての科目を修得済み又は当該科目と同一の開講時期に修得見込みの者に限ることとなっています。修得が見込めない方は『教職実践演習』を履修できません。

各自で免許状取得のための授業科目の単位修得状況を確認し、登録漏れがないよう留意してください。

4月は、教採出願手続説明会、東京アカデミーの模擬試験が予定されています 詳細は **UNIPA** で！

北翔大学 教職センター

教職センターは7号棟1階にあります（キャリア支援センターのとなり）

センター内には 教職課程資料閲覧室 が併設されています

教科書や学習指導要領、教員採用検査関連の雑誌、問題集などを揃えています。
貸出しはしていませんが、自由に閲覧できますので、ぜひ活用してください。

センター付近の掲示板には各種情報を掲示します

説明会やオリエンテーションの情報、道外の教員採用検査の情報などを掲示しています。

質問等がございましたら、センター職員までお気軽にお声がけください

